

法人版

売上減少率 5 %

提出書類 - ⑤確定申告書及び法人決算書の写しの例【法人例】

1) 売上減少率 5 %を基に申請する場合①②のご用意をお願い致します。

① 確定申告書（別表一）

令和 4 年と比較年それぞれの収受日付印の付いた確定申告書（別表一）の添付をお願い致します。

※e-Tax による申告の場合は受付日時の印字が確定申告書別表一にあれば可。

日時印字が無い場合は受信通知メールの写しを添付下さい。



【注意】

令和 4 年（対象年）の資料について
 法人の事業年度終了月が、8 月～12 月の事業者においては、
 対象年の申告書類が揃わない場合があるので、その際は令和
 4 年（対象年）及び比較年それぞれ、6 か月以上の同期間の
 試算表をご提出下さい。（売上減少率 5%以上である事を示すもの）
 その際の提出資料の（例）事業年度終了月が 9 月の場合

- ・ 令和 4 年 10 月～令和 5 年 6 月の試算表（対象年）
- ・ 令和 3 年 10 月～令和 4 年 6 月の試算表（比較年）
- ・ 令和 4 年 9 月末期の申告書（別表一）

※この場合は、下記の損益計算書の提出は不要です。

- ・ 令和 4 年別表一
- ・ 比較年の別表一（平成 30 年～令和 3 年）

② 損益計算書

令和 4 年と比較年それぞれの損益計算書の添付をお願い致します。

【記載例】

損益計算書 (自〇年〇月〇日 至〇年〇月〇日)		(単位：百万円)	
科目	金額		
売上高		×××	×××
売上原価		×××	×××
売上総利益		×××	×××
販売費及び一般管理費		×××	×××
営業利益		×××	×××
営業外収益			
受取利息及び配当金	×××		
その他	×××	×××	×××
営業外費用			
支払利息	×××		
その他	×××	×××	×××
経常利益		×××	×××
特別利益			
固定資産売却益	×××		
その他	×××	×××	×××
特別損失			
固定資産売却損	×××		
減損損失	×××		
その他	×××	×××	×××
税引前当期純利益		×××	×××
法人税、住民税及び事業税	×××		
法人税等調整額	×××	×××	×××
当期純利益		×××	×××

損益計算書

令和 4 年と比較年の
 売上と比べて 5 %減少が
 要件となります。

- ・ 令和 4 年損益計算書
- ・ 比較年の損益計算書
(平成 30 年～令和 3 年)

個人版

売上減少率 5 %

提出書類 - ⑤確定申告書及び決算書の写しの例【個人例】

1) 売上減少率 5 %を基に申請する場合①②のご用意をお願い致します。

①確定申告書 (第一表)

令和 4 年と比較年の収受日付印の付いた確定申告書 (第一表) の添付をお願い致します。

※e-Tax による申告の場合は受付日時の印字が確定申告書第一表にあれば可。

日時の印字が無い場合は受信通知メールの写しを添付下さい。

令和 4 年 第一表

比較年 第一表

②損益計算書 (青色決算書または収支内訳書)

令和 4 年と比較年の売上と比べて 5 %減少が要件となります。

令和 4 年と比較年の売上と比べて 5 %減少が要件となります。

- ・ 令和 4 年青色決算書または収支内訳書
- ・ 比較年の青色決算書または収支内訳書 (平成 30 年～令和 3 年)

法人版

対象経費増加率 5 %

提出書類 - ⑤確定申告書及び法人決算書の写しの例【法人例】

2) 対象経費の増加率 5 %を基に申請する場合①②のご用意をお願い致します。

①確定申告書（別表一）

令和 4 年と比較年それぞれの収受日付印の付いた確定申告書（別表一）の添付をお願い致します。

※e-Tax による申告の場合は受付日時の印字が確定申告書別表一にあれば可。

日時の印字が無い場合は受信通知メールの写しを添付下さい。

【注意】

令和 4 年（対象年）の資料について

法人の事業年度終了月が、8 月～12 月の事業者においては、対象年の申告書類が揃わない場合があるので、その際は令和 4 年（対象年）及び比較年それぞれ、6 か月以上の同期間の試算表をご提出下さい。（対象経費増加率 5 %以上である事を示すもの）

その際の提出資料の（例）事業年度終了月が 9 月の場合

- ・ 令和 4 年 10 月～令和 5 年 6 月の試算表（対象年）
- ・ 令和 3 年 10 月～令和 4 年 6 月の試算表（比較年）
- ・ 令和 4 年 9 月末期の申告書（別表一）

※この場合は、下記の損益計算書の提出は不要です。

- ・ 令和 4 年別表一
- ・ 比較年別表一（平成 30 年～令和 3 年）

②損益計算書

令和 4 年と比較年それぞれの損益計算書の添付をお願い致します。

年額で 5 %以上の対象経費増加が対象要件となります。

損益計算書		販売費及び一般管理費の明細	
（自〇年〇月〇日 至〇年〇月〇日）		至 令和〇年〇月〇日	
（単位：百万円）		（単位：円）	
科目	金額	科目	金額
売上高	×××	役員報酬	8,000,000
売上原価	×××	給与手当	20,000,000
売上総利益	×××	法定福利費	4,200,000
販売費及び一般管理費	×××	外注費	800,000
営業利益	×××	荷造運賃	900,000
営業外収益		水運光熱費	1,200,000
受取利息及び配当金	×××	旅費交通費	750,000
その他	×××	広告宣伝費	1,000,000
営業外費用		交際接待費	800,000
支払利息	×××	地代家賃	4,800,000
その他	×××	保険料	750,000
経常利益	×××	減価償却費	2,200,000
特別利益		販売費及び一般管理費計	45,400,000
固定資産売却益	×××		
その他	×××		
特別損失			
固定資産売却損	×××		
減損損失	×××		
その他	×××		
税引前当期純利益	×××		
法人税、住民税及び事業税	×××		
法人税等調整額	×××		
当期純利益	×××		

- ・ 令和 4 年損益計算書
- ・ 比較年の損益計算書（平成 30 年～令和 3 年）

個人版

対象経費増加率 5 %

提出書類 - ⑤確定申告書及び決算書の写しの例【個人例】

2) 売上減少率 5 % を基に申請する場合①②のご用意をお願い致します。

①確定申告書（第一表）

令和 4 年と比較年の収受日付印の付いた確定申告書（第一表）の添付をお願い致します。

※e-Tax による申告の場合は受付日時の印字が確定申告書第一表にあれば可。

日時の印字が無い場合は受信通知メールの写しを添付下さい。

令和 4 年 第一表

比較年 第一表

②損益計算書（青色決算書または収支内訳書）

- ・ 令和 4 年青色決算書または収支内訳書
- ・ 比較年の青色決算書または収支内訳書（平成 30 年～令和 3 年）

対象経費【燃料費、水道光熱費、仕入原価、（消耗品除く）、人件費（役員報酬・福利厚生費除く）
 広告費、旅費交通費】の比較する経費が令和 4 年と比較年を比べて 5 % 以上増加が要件となります。